



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

GUÍA DE APRENDIZAJE N° 3 RECONOCIMIENTO DE LOS ACTIVOS DE ACUERDO A LOS CRITERIOS TÉCNICOS

- Denominación del Programa de Formación: **CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS**
- Código del Programa de Formación: **133100**
- Nombre del Proyecto: **CREACIÓN DE UNA EMPRESA DIDÁCTICA PARA APLICAR CRITERIOS DE RECONOCIMIENTO Y MEDICIÓN DE LOS HECHOS ECONÓMICOS.**
- Fase del Proyecto: **PLANEACIÓN**
- Actividad de Proyecto: **AP3: Identificar la estructura administrativa, organizacional y tributaria del ente económico según normativa**
- Competencia: **210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: **Reconocer activos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.**
- Duración de la Guía. 48 horas



1. PRESENTACIÓN

En el contexto contable de las empresas se debe valorar de una forma significativa los activos vinculados a las operaciones de las actividades económicas, con la elaboración de los lineamientos planteados en esta guía de aprendizaje se pretende reconocer de una forma técnica y procedimental el valor de los activos corporativos, determinando su funcionalidad con el propósito de interpretar la participación monetaria en la estructura contable. Se requiere conocer previamente los conceptos básicos de los componentes de la ecuación patrimonial, los objetivos y las cualidades propias de la contabilidad como disciplina esencial de las operaciones financieras en las empresas

Así las cosas, la profundización en la competencia laboral “Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa” le encauzará las actividades de conocimiento hacia el aprendizaje colaborativo y la





estructuración de valores integrales al interior del grupo de trabajo, desde una óptica técnica y ética en tanto se desarrollen adecuadamente las tareas asignadas.

2. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

2.1 Descripción de las actividades:

Actividades de Reflexión inicial



2.1.1 Consulte con sus padres cuáles son los activos tangibles y cuáles son los no tangibles en su hogar, intente establecer su valor comercial. Luego indague sobre el valor de las obligaciones que se pueden catalogar como pasivo y de esta forma establezca a cuánto asciende el patrimonio familiar.

2.1.2 Analice la situación financiera de su hogar y las posibles contribuciones de su parte como participe y miembro de la familia, que contribuyan a un mejoramiento económico.

2.2 Actividad de transferencia del conocimiento

2.2.1 En concordancia con las disposiciones y orientaciones de su instructor, desarrolle el cuestionario referente al “**RECONOCIMIENTO DE LOS ACTIVOS DE ACUERDO A LOS CRITERIOS TECNICOS**”, contenido temático debidamente explicado en los documentos en los documentos en formato power point, PDF y en el video de YouTube que se encuentra en el siguiente enlace <https://www.youtube.com/watch?v=VAywAmYx0qY> y que se han desarrollado mediante las sesiones presenciales del mes. Los aprendices deberán revisar fuentes adicionales de información. Los documentos serán igualmente compartidos enviando la correspondiente orientación a los grupos de whatsapp donde se desarrollan a las actividades de información





3. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
<p>Evidencias de Conocimiento: taller de apropiación de conocimientos y conceptos sobre reconocimiento de los activos de acuerdo a los criterios técnicos</p> <p>Evidencias de Desempeño: Socializaciones, Inspección, lista de chequeo</p> <p>Evidencias de Producto: Documentos elaborados.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica la clasificación de los activos de acuerdo a la normatividad vigente en Colombia. 2. Reconoce el valor de los activos bajo los criterios técnicos de la disciplina contable. 3. Identifica el concepto y la naturaleza contable de los activos corrientes de la compañía y los activos no corrientes. 4. Diferencia las características del subgrupo denominado OTROS ACTIVOS y entiende la forma correcta de determinar su valor contable.. 	<p>Taller, Lista de verificación y evaluación</p> <p>Lista de chequeo</p> 

4. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- **Activo corriente:** El activo corriente, también denominado como activo líquido o circulante, es el activo de cualquier entidad o empresa que puede hacerse líquido, es decir, que puede convertirse en dinero, en un plazo de tiempo menor a los 12 meses. Esto es lo que ocurre, por ejemplo, con el dinero del banco, con las inversiones financieras o con las existencias de cualquier entidad o empresa.
- **Activo circulante:** es un concepto similar al activo corriente, como ya se ha indicado anteriormente. Sin embargo, estos dos términos no son exactamente iguales, si bien son términos que pueden ser intercambiables el uno por el otro.
- **Activo no corriente:** también denominado como activo fijo, está formado por todos los activos de la entidad que no se convierten en líquido -en dinero- a corto plazo, es decir,



por un período inferior a 1 año. Así, el activo no corriente está formado por aquellos activos que se convertirán en dinero en períodos de tiempo superior a 1 año, es decir, a largo plazo.

- **Activos Intangibles:** son parte importante del valor de mercado de las empresas y organizaciones en general, su análisis corresponde a la necesidad de la contabilidad tradicional, que no proporciona la información suficiente en relación con la medición y valuación de dichos recursos
- **Know How:** proviene del inglés y significa: "Saber hacer". Consiste en las capacidades y habilidades que un individuo o una organización poseen en cuanto a la realización de un tarea específica. Estas capacidades dan valor a la empresa al ir un paso por delante en cuanto al resto del mercado.

5. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

- Contabilidad sistema de información para las organizaciones. Gonzalo Sinisterra, Luis Polanco, Capítulos 2 y 3, última edición.
- Contabilidad y Presentación de Estados Financieros, Eduardo Godoy Ramírez, capítulo 2, última edición
- Decreto 2649/93 Legis. Consulte: artículos: 35 al 40, 57,61 a 73, 74 a 82, 83 a 95, 96 a 103.
- Decreto 2650/93 Legis. Consulte: Dinámica de las cuentas utilizadas en la presente guía.

6. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	JHON JAIRO BUITRAGO	Instructor	Articulación con la Media Técnica – Centro de comercio y Servicios – Regional Cauca	1 de agosto de 2022

2. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar ÚNICAMENTE si realiza ajustes a la guía)



	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					